



СЛУЖБА МИРОВЫХ СУДЕЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 декабря 2020г.

№ 148 - п

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в службе мировых судей Самарской области на 2021 год

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также во исполнение Положения об организации в службе мировых судей Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), утвержденного приказом службы мировых судей Самарской области от 07.02.2019 № 16-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков в службе мировых судей Самарской области на 2021 год.

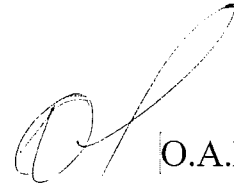
2. Управлению организации деятельности службы мировых судей Самарской области (далее – Служба) довести настоящий приказ до сведения руководителей управлений Службы и государственных гражданских служащих Службы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Руководителям управлений Службы и государственным гражданским служащим Службы обеспечить в пределах своей компетенции выполнение плана мероприятий, утвержденного настоящим приказом, в установленные сроки.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя – руководителя управления организации деятельности службы мировых судей Самарской области С.К.Шагина.

Руководитель
службы мировых судей
Самарской области



О.А.Круглов

УТВЕРЖДЕН
 приказом службы мировых
 судей Самарской области
 от 29.12.2020 № 148 -П

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков
 в службе мировых судей Самарской области на 2021 год**

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений антимонопольного законодательства	Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и практики его применения	Все структурные подразделения службы, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постепенно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом
	Усиление внутреннего контроля за проведением работчиками проектов нормативных правовых актов оценки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства	Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов на всех стадиях согласования данных проектов внутри службы	Контроль за соблюдением требований размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями	Разработчики проектов нормативных правовых актов/ Управление деятельности	
	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями	Контроль за соблюдением требований размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями	Разработчики проектов нормативных правовых актов/ Управление деятельности		

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	<p>Профессиональное развитие гражданских служащих службы в части знаний антимонопольного законодательства</p>	<p>рассмотрение замечаний и предложений, поступивших от граждан организаций к проектам нормативных правовых актов, касающихся соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства</p> <p>Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере антимонопольного законодательства по мере необходимости;</p> <p>проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих службы по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;</p> <p>проведение инструктажа для сотрудников службы при приеме на работу;</p> <p>проведение совещаний, круглых столов по вопросам применения антимонопольного законодательства</p>	<p>Управление кадрового обеспечения и/или Управление организации деятельности</p>		
<p>Заклучение соглашения, которое может привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции</p>	<p>Усиление внутреннего контроля за соблюдением гражданскими служащими службы антимонопольного законодательства</p>	<p>Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов соглашений, разработчиком которых выступает служба, на всех стадиях согласования данных проектов внутри службы</p>	<p>Все структурные подразделения службы, участвующие в процессе разработки и согласования проектов соглашений</p>	<p>В течение года (постоянно)</p>	<p>Отсутствие заключенных соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства</p>

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы в части знаний антимонопольного законодательства	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере антимонопольного законодательства по мере необходимости; проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих службы по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства; проведение инструктажа для сотрудников службы при приеме на работу; проведение совещаний, круглых столов по вопросам применения антимонопольного законодательства	Управление кадрового обеспечения/ Управление организации деятельности		Отсутствие выявлены антимонопольным органом
Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредничестве в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференций к отдельным товарам	Повышение качества проработки документации о закупке Усиление внутреннего контроля за соблюдением гражданскими служащими службы антимонопольного законодательства, законодательства контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства документации о закупке на всех стадиях ее согласования внутри службы; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках рабoты по противодействию коррупции	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
рам, работам, или услугам участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке	Исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующими субъектами по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке	Обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет»; осуществление закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) преимущественно путем направления заявок на закупку в Главное управление организации торгов Самарской области	Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организацией деятельности		
Нарушение порядка определения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг
Усиление внутреннего контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Усиление внутреннего контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках рабoты по противодействию коррупции	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг
Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	Общие меры по минимизации и устранению рисков работ, услуг для обеспе- чения государственных и му- ниципальных нужд	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков контрактной системе в сфере заку- пок товаров, работ, услуг для обеспе- чения государственных и муни- ципальных нужд; анализ изменений положений зако- нодательства в сфере закупок, прак- тики его применения			
	Профессиональное развитие гражданских служащих служ- бы, участвующих в проведе- нии процедур закупок това- ров, работ и услуг	Направление гражданских служа- щих службы на повышение квали- фикации в сфере осуществления за- купок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок	Управление кад- рового обеспече- ния совместно с управлением ор- ганизации дея- тельности		
Ограничение до- ступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов по- средством уста- новления в доку- ментации о за- купке необосоно- ванных требова- ний к потенци- альным участни- кам закупок	Усиление внутреннего кон- троля за соблюдением зако- нодательства о контрактной системе в сфере закупок това- ров, работ, услуг для обеспе- чения государственных и му- ниципальных нужд	Осуществление проверки соответ- ствия требованиям антимонополь- ного законодательства документа- ции о закупке на всех стадиях ее со- гласования внутри службы; проведение профилактических ме- роприятий, в том числе в рамках ра- боты по противодействию корруп- ции	Сотрудники кон- трактной службы	В течение года (посто- янно при осуществле- нии проце- дур закупок товаров, ра- бот, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны служ- бы в сфере за- купок товаров, работ, услуг
	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законода- тельства о контрактной си- стеме в сфере закупок това- ров, работ, услуг для обеспе- чения государственных и му- ниципальных нужд	Самостоятельное изучение граждан- скими служащими службы положе- ний Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере заку- пок товаров, работ, услуг для обез- печения государственных и муни- ципальных нужд			

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	<p>Повышение качества проработки документации о закупке</p> <p>Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>ципальных нужд; анализ изменений положений законодательства в сфере закупок, практики его применения</p> <p>Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке</p> <p>Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок</p>	<p>Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организацией деятельности</p>		
Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологически и функционально не связанных товаров, работ и услуг	<p>Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Усиление внутреннего контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспе-</p>	<p>Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; анализ изменений положений законодательства в сфере закупок, практики его применения</p> <p>Проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции</p>	<p>Сотрудники контрактной службы</p>	<p>В течение года (постоянно при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	<p>чения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Профессиональное развитие гражданских служащих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок</p>	<p>Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организации деятельности</p>		
<p>Подготовка протоколов, официальных писем, положения которых могут создать дополнительные конкурентные преимущества на товарных рынках одностороннему из хозяйствующих субъектов</p>	<p>Повышение качества проработки содержания протоколов, официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства</p> <p>Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений антимонопольного законодательства</p>	<p>Осуществление гражданскими служащими службы – разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства; проведение внутренней правовой экспертизы проектов протоколов, официальных писем</p> <p>Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и практики его применения</p>	<p>Все структурные подразделения службы, осуществляющие подготовку проектов, официальных писем в пределах своей компетенции</p>	<p>В течение года (постоянно при подготовке протоколов, официальных писем)</p>	<p>Отсутствие подготовленных протоколов, официальных писем, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом</p>
<p>Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите</p>	<p>Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства</p>	<p>Анализ изменений положений антимонопольного законодательства; уведомление структурных подразделений службы о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности службы</p>	<p>Управление организации деятельности</p>	<p>В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодатель-</p>	<p>Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является служба, положения</p>

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
«конкуренции» действующих нормативных правовых актов, разработчиком которых является служба	Проведение анализа нормативных правовых актов службы на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внешних в него дополнений и изменений	Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов, разработчиком которых является служба, требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений	Структурные подразделения службы в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов	ство)	Которых противоречат требованиям антимонопольного законодательства
Согласование подведомственному учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, осуществляемого с нарушением норм антимонопольного законодательства	Указание службой при согласовании им распоряжения подведомственному учреждению недвижимым и особо ценным движимым имуществом на необходимость проведения учредительных процедур (в случаях, предусмотренных действующим законодательством)	Осуществление контроля за деятельностью подведомственного учреждения в соответствии с действующим законодательством; контроль со стороны учредителя при рассмотрении вопросов по согласованию распоряжением недвижимым и особо ценным движимым имуществом и уведомление подведомственного учреждения о нарушении	Управление организации деятельности совместно с управлением финансового обеспечения в пределах компетенции	В течение года	Отсутствие случаев согласования подведомственному учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом с нарушением норм антимонопольного законодательства
Предоставление государственных преференций в нарушение требований, установленных главой 5 Федерального за-	Усиление внутреннего контроля за соблюдением гражданскими служащими службы антимонопольного законодательства	Осуществление проверок соответствия требованиям антимонопольного законодательства документов, необходимых для предоставления государственных преференций, на всех стадиях согласования внутри службы;	Структурные подразделения службы, участвующие в процессе подготовки документов для предоставления госу-	В течение года	Отсутствие случаев предоставления государственных преференций с нарушением

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
кона от 26.07.2006 № 135- ФЗ «О защите конкуренции»	Профессиональное развитие гражданских служащих служеб- ны в части знаний антимонопо- польного законодательства	<p>проведение профилактических ме- роприятий, в том числе в рамках ра- боты по противодействию корруп- ции</p> <p>Направление гражданских служжа- щих службы на повышение квали- фикации в сфере антимонопольного законодательства по мере необхо- димости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам применения ан- тимонопольного законодательства</p>	<p>дарственных пре- ференций</p> <p>Управление кад- рового обеспече- ния/ Управление организации дея- тельности</p>		<p>требований, установленных антимонополь- ным законода- тельством</p>