



СЛУЖБА МИРОВЫХ СУДЕЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июля 2020г.

№ 28 - п

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в службе мировых судей Самарской области на 2020 год

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также во исполнение Положения об организации в службе мировых судей Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), утвержденного приказом службы мировых судей Самарской области от 07.02.2019 № 16-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков в службе мировых судей Самарской области на 2020 год.

2. Управлению организации деятельности службы мировых судей Самарской области (далее – Служба) довести настоящий приказ до сведения руководителей управлений Службы и государственных гражданских служащих Службы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Руководителям управлений Службы и государственным гражданским служащим Службы обеспечить в пределах своей компетенции выполнение плана мероприятий, утвержденного настоящим приказом, в установленные сроки.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управление организации деятельности Службы.

Врио руководителя
службы мировых судей
Самарской области



С.К.Шагин

УТВЕРЖДЕН
приказом службы мировых
судей Самарской области
от 23.03.2020 № 28 -п

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков
в службе мировых судей Самарской области на 2020 год

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений антимонопольного законодательства	Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и практики его применения	Все структурные подразделения службы, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом
	Усиление внутреннего контроля за проведением разработчиками проектов нормативных правовых актов оценки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства	Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов на всех стадиях согласования данных проектов внутри службы			
	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями	Контроль за соблюдением требования размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;	Разработчики проектов нормативных правовых актов/ Управление организации деятельности		

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы в части знаний антимонопольного законодательства	<p>рассмотрение замечаний и предложений, поступивших от граждан организаций к проектам нормативных правовых актов, касающихся соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства</p> <p>Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере антимонопольного законодательства по мере необходимости;</p> <p>проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих службы по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;</p> <p>проведение инструктажа для сотрудников службы при приеме на работу;</p> <p>проведение совещаний, круглых столов по вопросам применения антимонопольного законодательства</p>	Управление кадрового обеспечения/ Управление организации деятельности		
Заключение соглашения, которое может привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	Усиление внутреннего контроля за соблюдением гражданскими служащими службы антимонопольного законодательства	Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов соглашений, разработчиком которых выступает служба, на всех стадиях согласования данных проектов внутри службы	Все структурные подразделения службы, участвующие в процессе разработки и согласования проектов соглашений	В течение года (постоянно)	Отсутствие заключенных соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законода-

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы в части знаний антимонопольного законодательства	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере антимонопольного законодательства по мере необходимости; проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих службы по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства; проведение инструктажа для сотрудников службы при приеме на работу; проведение совещаний, круглых столов по вопросам применения антимонопольного законодательства	Управление кадрового обеспечения/ Управление организации деятельности		Критериями качества выполнения являются выявлены антимонопольным органом
Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференций к отдельным това-	Повышение качества проработки документации о закупке Усиление внутреннего контроля за соблюдением гражданскими служащими службы антимонопольного законодательства, законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства документации о закупке на всех стадиях ее согласования внутри службы; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
рам, работам, услугам или участнику (участникам) за- купки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке	Исключение случаев взаимо- действия организатора закуп- ки с хозяйствующими субъек- тами по вопросам предостав- ления им информации о про- ведении закупки в приоритет- ном порядке	Обеспечение своевременного пла- нирования и размещения информа- ции о закупках в информационно- коммуникационной сети «Интер- нет»; осуществление закупок конкурент- ными способами определения по- ставщиков (подрядчиков, исполни- телей) преимущественно путем направления заявок на закупку в Главное управление организации торгов Самарской области			
	Профессиональное развитие гражданских служащих служ- бы, участвующих в проведе- нии процедур закупок това- ров, работ и услуг	Направление гражданских служа- щих службы на повышение квали- фикации в сфере осуществления за- купок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок	Управление кад- рового обеспече- ния совместно с управлением ор- ганизации дея- тельности		
Нарушение по- рядка определе- ния победителя определения по- ставщика (под- рядчика, испол- нителя)	Усиление внутреннего кон- троля за соблюдением зако- нодательства о контрактной системе в сфере закупок това- ров, работ, услуг для обеспе- чения государственных и му- ниципальных нужд	Проведение профилактических ме- роприятий, в том числе в рамках ра- боты по противодействию корруп- ции	Сотрудники кон- трактной службы	В течение года (посто- янно при осуществле- нии проце- дур закупок товаров, ра- бот, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны служ- бы в сфере за- купок товаров, работ, услуг
	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законода- тельства о контрактной си- стеме в сфере закупок това-	Самостоятельное изучение граждан- скими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о			

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	ров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; анализ изменений положений законодательства в сфере закупок, практики его применения			
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок	Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организации деятельности		
Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок	Усиление внутреннего контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства документации о закупке на всех стадиях ее согласования внутри службы; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг
	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
		ципальных нужд; анализ изменений положений законодательства в сфере закупок, практики его применения			
	Повышение качества проработки документации о закупке	Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке			
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок	Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организации деятельности		
Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологически и функционально не связанных товаров, работ и услуг	Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; анализ изменений положений законодательства в сфере закупок, практики его применения	Сотрудники контрактной службы	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ, услуг)	Отсутствие нарушений со стороны службы в сфере закупок товаров, работ, услуг
	Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг	Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых	Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организации дея-		

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
	<p>чения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Профессиональное развитие гражданских служащих службы, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Направление гражданских служащих службы на повышение квалификации в сфере осуществления закупок по мере необходимости; проведение совещаний, круглых столов по вопросам осуществления закупок</p>	<p>Управление кадрового обеспечения совместно с управлением организации деятельности</p>		
<p>Подготовка протоколов, официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов</p>	<p>Повышение качества проработки содержания протоколов, официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства</p> <p>Более детальное изучение гражданскими служащими службы положений антимонопольного законодательства</p>	<p>Осуществление гражданскими служащими службы – разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства; проведение внутренней правовой экспертизы проектов протоколов, официальных писем</p> <p>Самостоятельное изучение гражданскими служащими службы положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и практики его применения</p>	<p>Все структурные подразделения службы, осуществляющие подготовку протоколов, официальных писем в пределах своей компетенции</p>	<p>В течение года (постоянно при подготовке протоколов, официальных писем)</p>	<p>Отсутствие подготовленных протоколов, официальных писем, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом</p>
<p>Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите</p>	<p>Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства</p>	<p>Анализ изменений положений антимонопольного законодательства; уведомление структурных подразделений службы о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности службы</p>	<p>Управление организации деятельности</p>	<p>В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)</p>	<p>Отсутствие нормативных правовых актов, разработчиком которых является служба, положения</p>

Вид риска (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Описание конкретных действий, направленных на минимизацию и устранение рисков	Распределение ответственности и полномочий	Срок выполнения	Критерии качества выполнения
Согласование подведомственному службе учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, осуществляемого с нарушением норм антимонопольного законодательства	Указание службой при согласовании им распоряжения подведомственному учреждению недвижимым и особо ценным движимым имуществом на необходимость проведения учреждением конкурсных процедур (в случаях, предусмотренных действующим законодательством)	Осуществление контроля за деятельностью подведомственного учреждения в соответствии с действующим законодательством; контроль со стороны учредителя при рассмотрении вопросов по согласованию распоряжением недвижимым и особо ценным движимым имуществом и уведомление подведомственного учреждения о нарушении	Управление организации деятельности совместно с управлением финансового обеспечения в пределах компетенции	В течение года	Отсутствие случаев согласования подведомственному учреждению распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом с нарушением норм антимонопольного законодательства